



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ TERMOENERGETICĂ BUCUREȘTI-ILFOV

Sediul Social: București, sector 2, bld. Lacul Tei nr. 1-3, et. 11

C.I.F. 38817487

Telefon: 0372.404.355 E-mail: secretariat@aditbi.ro

HOTĂRÂREA

nr. 4/30.03.2026

privind prezentarea Raportului administratorilor (Consiliul Director) Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Termoenergetică București-Ilfov și acordarea descărcării de gestiune membrilor Consiliului Director pentru anul 2024

ADUNAREA GENERALĂ a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Termoenergetică București-Ilfov (ADITBI), întrunită în ședință extraordinară la data de 30.03.2026, având ca membri asociați Municipiul București, Orașul Popești – Leordeni și Comuna Chiajna – prin reprezentanții precizați în Procesul Verbal de ședință nr. 1/30.03.2026,

Având în vedere:

- prevederile art. 16 alin. (2) lit. b) și art. 23 alin. (2) lit. a) din Statutul asociației, aprobat prin Hotărârea AGA ADITBI nr. 4/2022;

- Nota de fundamentare întocmită de personalul Serviciului Financiar Contabil din cadrul ADITBI, înregistrată sub nr. 739/30.10.2025,

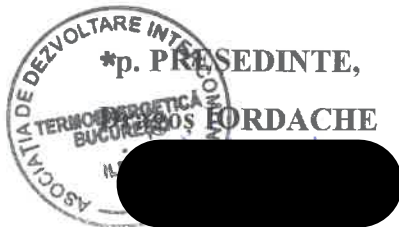
În temeiul art. 16 alin. (2) și art. 20 alin. (3) din Statutul asociației, aprobat prin Hotărârea AGA nr. 4/2022,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se ia act de Raportul administratorilor (Consiliul Director) Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Termoenergetică București-Ilfov pentru anul 2024, înregistrat la ADITBI sub nr. 291/08.04.2025.

Art. 2. – Se aprobă acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director al ADITBI pentru anul 2024.

Art. 3. – Secretarul AGA comunică prezenta hotărâre reprezentanților membrilor asociați, membrilor Consiliului Director și Serviciului Financiar Contabil din cadrul ADITBI.



Întocmit,
Secretar AGA
Nicolae COTARCEA





RAPORTUL CONSILILUI DIRECTOR
AL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
TERMOENERGETICĂ BUCUREȘTI – ILFOV PENTRU ANUL 2024
(RAPORTUL ADMINISTRATORILOR)

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Termoenergetică București – Ilfov este o persoană juridică de drept privat, constituită pe durată nedeterminată, înființată în temeiul prevederilor Legii Administrației Publice Locale nr.215/2001, Legii Serviciilor Comunitare de Utilități Publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.325/2006 a serviciului public de alimentare cu energie termică, cu modificările și completările ulterioare, OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, republicată, precum și al Actului Constitutiv și ale Statutului.

Asociația este înscrisă în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor al Judecătoriei Sectorului 1 București sub nr.11 din 30.01.2018.

În temeiul Legii Serviciilor Comunitare de Utilități Publice nr.51/2006, Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București, comuna Chiajna prin Consiliul Local Chiajna și Orașul Popești – Leordeni, s-au asociat, în condițiile legii, pentru constituirea ADITBI, având ca scop înființarea, organizarea, reglementarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a unor activități ale serviciului de termoficare pe rețea de competență a unităților administrativ-teritoriale membre prin intermediul unui operator regional înființat de asociați.

Rolul ADITBI este de a asigura respectarea cadrului legal de reglementare de către operatorul sistemului de producere, transport, distribuție și furnizare a agentului termic, dar și de monitorizare a indicatorilor de performanță, calitate și eficiență a serviciului public prestat de operator, coroborat cu îmbunătățirea calității acestui serviciu pe întreg lanțul de activități de la producător la consumator.

În temeiul prevederilor Statutului și Actului Constitutiv ale Asociației, Consiliul Director, organul executiv de conducere este format din președintele Asociației și încă 4 membri, numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani.

Având în vedere reprezentarea în asociațiile de dezvoltare intercomunitară și la nivelul operatorilor regionali, potrivit Codului administrativ, fiecare UAT membru și-a nominalizat reprezentantul legal cu calitatea de membru de drept în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Termoenergetică București – Ilfov.

În anul 2022, prin Hotărârea nr.3/03.02.2022 Adunarea Generală a Asociațiilor a ADITBI a actualizat componența Consiliului Director, după cum urmează:

Președinte: Nicușor Daniel DAN – Primar General al Municipiului București

Membru: Vlad Gabriel ȘINCA - Municipiul București

Membru: Anca Florina POPESCU – Municipiul București

Membru: Constantin Alin TODIREANU Orașul Popești – Leordeni

Membru: Relu Mihai CRISTEA –Comuna Chiajna

Consiliul Director, în anul 2024 a asigurat punerea în executare a hotărârilor A.G.A. și a îndeplinit în parte atribuțiile stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare al acestuia. Intreaga activitate executivă s-a desfășurat sub semnul responsabilității depline, deontologiei profesionale, integrității și transparenței, eficienței și competitivității, al sustenabilității, în consens cu prevederile Statutului Asociației, membrii Consiliului Director îndeplinindu-și mandatul cu prudență și diligența unor buni administratori.

În organizarea contabilității asociației s-au respectat prevederile Legii contabilității nr.82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, Reglementările contabile, aprobate prin Ordinul Ministrului Economiei și Finanțelor nr. 3013/2017 și Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 107/2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor anuale la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, operațiunile financiar contabile referitoare la perioada 01.01.2024 – 31.12.2024, având la bază înregistrări corecte ale documentelor legale. Posturile din bilanțul contabil corespund cu datele înregistrate în bilanța de verificare și nu s-au efectuat compensări între conturile bilanțiere sau între venituri și cheltuieli, conform verificărilor efectuate de comisia de cenzori.

2.1. Execuția bugetului de venituri/încasări și cheltuieli/plăți la 31.12.2024 (mii lei) :

| Nr. crt. | Denumire indicator | Prevedere bugetară Hotararea AGA nr.25/11.11.2022 | Execuție bugetară |
|----------|-------------------------------|--|-------------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| | Disponibil la 31.12.2023 | - | 695 |
| I. | Total venituri/încasări 2024 | 5.155 | 3.431 |
| A. | Contribuții membrii Asociație | 5.155 | 3.431 |
| II. | Total cheltuieli/plăți 2024 | 5.155 | 4.120 |
| A. | Cheltuieli curente | 5.145 | 4.111 |
| A.1. | Cheltuieli personal | 4.132 | 3.633 |
| A.2. | Bunuri și servicii | 1.013 | 478 |
| B. | Cheltuieli de capital | 10 | 16 |
| B.1. | Active fixe | - | 15 |
| B.2. | Active necorporale | - | 1 |
| | Disponibil la 31.12.2024 | - | 6 |

La data de 31.12.2024 valoarea rămasă de încasat din contribuțiile membrilor Asociației a fost în sumă restantă de 25.603,00 lei.

În anul 2024 au fost înregistrate plăți totale în valoare totală de 4.142.052,99 lei, suportate atât din disponibilul rămas din anul precedent de 695.135,32 lei, cât și din încasările din anul 2024, la data de 31.12.2024 rămânând disponibil în sumă de 5.768,90 lei. Din suma de 695.135,32 lei au

fost efectuate plăți pentru achitarea datoriilor de la 31.12.2023 în luna ianuarie 2024 și parțial din datorii ale lunii februarie 2024.

Din totalul plăților Asociației efectuate în anul 2024, o pondere de 99 % reprezintă cheltuieli curente, din care 88 % reprezintă cheltuieli cu personalul și cca 12% cheltuieli cu achiziția de bunuri și servicii.

2.2. Situația financiară a Asociației la data de 31.12.2024:

| Nr. crt. | Denumire indicator | Valoare (lei) |
|----------|---|---------------|
| 0 | 1 | 2 |
| 1. | Capital social | 2.000,00 |
| 2. | Excedent/2018 | 912.104,64 |
| 3. | Excedent/2019 | 910.557,63 |
| 4. | Excedent/2020 | 333.844,62 |
| 5. | Excedent/2021 | 320.071,18 |
| 6. | Deficit/2022 | 621.033,79 |
| 7. | Deficit/2023 | 1.534.097,39 |
| 8. | Deficit/2024 | 1.584.214,02 |
| 9. | Imobilizări | 401.517,62 |
| 10. | Amortizări | 290.393,64 |
| 11. | Stocuri | 380,40 |
| 12. | Drepturi bănești și asimilate salariilor și contribuții angajator | 699.705,75 |
| 13. | Amenda nedepunere situații financiare/2023 | 1.500,00 |
| 14. | Disponibilități bănești | 5.768,90 |
| 15. | Total venituri din activitatea fără scop patrimonial | 3.439.234,35 |
| 16. | Total cheltuieli aferente veniturilor înregistrate | 5.020.448,37 |

În ceea ce privește activele, în cursul exercițiului financiar al anului 2024 Asociația a efectuat achiziții de active necorporale în valoare de 1.171,00 lei și active corporale primite cu titlu gratuit în valoare de 15.401,89 lei.

Pe parcursul anului 2024 asupra activelor a fost înregistrată o ajustare (amortizare) în valoare totală de 48.841,84 lei, folosind metoda de amortizare anuală: amortizare liniară.

În cursul exercițiului financiar al anului 2024 Asociația nu a desfășurat activități cu caracter economic, pe cale de consecință nu a înregistrat profit/pierdere și nici rezultat din exploatare.

În cursul anilor 2021 - 2024 datorită neplății la timp a cotizațiilor de către membrii asociației a fost necesară efectuarea de eșalonări la plată a contribuțiilor, generând cheltuieli accesorii. Suma

totală a cheltuielilor accesorii care s-a suportat pe cheltuieli/plăți ale Asociației din venituri/încasări a fost de peste 33 mii lei.

În anul 2024 Asociația a fost amendată cu suma de 1.500 lei pentru nedepunerea situațiilor financiare pentru anul 2023, care s-a suportat pe cheltuielile Asociației. Nedepunerea acestora a fost cauzată de neconvocarea unei ședințe AGA de aprobare a situațiilor financiare anuale.

Referitor la situația datoriilor Asociației, la data de 31.12.2024 au rămas de achitat datoriile în valoare totală de 1.431.362,43 lei, reprezentând cheltuieli angajate în anul 2024, inclusiv drepturi salariale aferente lunilor noiembrie și decembrie 2024 și datoriile față de bugetul statului aferente trimestrului IV/2024. Aceste datorii au fost stinse prin plăți în cursul anului 2024, din disponibilitățile bănești de la 31.12.2023 și încasări din anul 2024.

Evaluarea posturilor din situațiile financiare, s-a efectuat în conformitate cu următoarele principii contabile:

1. Principiul continuității activității – s-a ținut cont de faptul că Asociația își va continua în mod normal funcționarea în viitorul previzibil;
2. Principiul permanenței metodelor – au fost aplicate aceleași metode, politici contabile, norme privind evaluarea, înregistrarea și prezentarea în contabilitate a elementelor patrimoniale, asigurând comparabilitatea în timp a informațiilor contabile;
3. Principiul prudenței – au fost luate în considerare numai activitățile recunoscute până la data închiderii exercițiului financiar;
4. Principiul contabilității de angajament – la determinarea rezultatului s-au luat în calcul toate veniturile și cheltuielile, indiferent de data încasării sumelor, respectiv, data efectuării plăților;
5. Principiul evaluării separate a elementelor de activ și de pasiv – au fost înregistrate toate elementele de activ și pasiv;
6. Principiul intangibilității – bilanțul de deschidere corespunde cu cel de închidere;
7. Principiul necompensării – nu s-au efectuat compensări între venituri și cheltuieli, ori între active și pasive, altele decât cele premise de lege;
8. Principiul evaluării la cost de achiziție sau cost de producție – elementele prezentate în situațiile financiare anuale au fost evaluate pe baza principiului costului de achiziție;
9. În ceea ce privește situațiile financiare, acestea sunt exprimate în lei, iar cheltuielile cu repararea mijloacelor fixe au fost efectuate pentru a menține valoarea acestor active, ele fiind recunoscute la data efectuării lor. Evidența mișcării stocurilor se bazează pe principiul FIFO (primul intrat, primul ieșit). Conturile de creanțe și datorii, sunt exprimate la valoarea lor recuperabilă, respectiv, de plată. Provizioanele sunt recunoscute în bilanț atunci când apare pentru Asociație o obligație legală sau constructivă, legată de un eveniment trecut existând probabilitatea ca în viitor să fie necesară consumarea unor resurse economice pentru a șterge această datorie.

Achizițiile de bunuri și servicii de către Asociație în anul 2024 au constat în:

- achiziții de bunuri: consumabile pentru imprimante, combustibil, cărți de vizită, licențe antivirus și office, licența program contabilitate și salarizare, semnătură electronică, etc.
- achiziții de servicii de legislație, telefonie, anunțuri ziar, internet, IT, chirie, mentenanță, utilități spațiu, asigurări, revizii și reparații auto, calculul redevența anuală, servicii notariale, studiu sinteză caracteristici hidro și geo, consultanța studiu digitalizare, servicii de consultanță juridică, servicii traducere, servicii medicale, audit statutar, ș.a.

Fluctuația personalului Asociației în anul 2024 a constat în:

- încetarea a șapte contracte individuale de muncă și încheierea a două contracte de muncă pe perioada nedeterminată, astfel încât numărul de salariați activi la 31.12.2024 fiind de 27 angajați.

Activitatea de control financiar preventiv propriu pentru perioada 01.01 - 31.12.2024 evidențiază un număr de 77 de operațiuni, însumând o valoare totală de 1.441 mii lei.

Pentru anul 2024, prin „Planul de audit intern al ADITBI pentru anul 2024”, înregistrat sub nr. 1825/19.12.2023, avizat de directorul executiv au fost planificate a se realiza un număr de 2 misiuni de audit intern, ambele fiind misiuni de asigurare: „Auditul activității desfășurate de Biroul Resurse Umane” și „Auditul activității desfășurate de Serviciul Management de Proiecte și Strategii Termoenergetice”. Planul de audit fiind realizat 100%.

Cu privire la Sistemul de management și control intern circumscris activității de resurse umane al ADITBI s-a constatat ca acesta funcționează corespunzător, dar prezintă unele aspecte care necesită îmbunătățiri pentru remedierea cărora auditorul intern a formulat un număr de 3 recomandări.

Cu privire la „auditarea activității desfășurate de Serviciul Management de Proiecte și Strategii Termoenergetice, misiunea de audit intern a fost finalizată, Raportul de audit intern fiind în curs de avizare de către directorul executiv al ADITBI.

În cadrul misiunii de audit intern derulate în cursul anului 2024 nu au fost constatate iregularități. De asemenea nu au existat cazuri de recomandări neînsușite de conducerea asociației, recomandările fiind implementate.

Inventarierea anuală s-a desfășurat în baza Deciziei nr.26/10.12.2024 în perioada 18.12.2024 – 28.02.2025. Concluziile Comisiei de inventariere au fost înscrise în Procesul verbal de inventariere nr.189/03.03.2025. Comisia de inventariere a stabilit că nu s-au constatat diferențe între soldurile scriptice și situația faptică, respectiv nu s-au constatat plusuri sau minusuri de inventar.

Asociația nu deține filiale.

Nu există creanțe sau datorii, respectiv venituri și cheltuieli care să fi fost evidențiate inițial într-o monedă străină.

Nu s-au înregistrat activități extraordinare.

Asociația nu desfășoară activitate economică.

Președinte: Nicușor Daniel DAN – Primar General al Municipiului București

Membru: Anca Florina POPESCU – Municipiul București

Membru: Constantin Alin TODIREANU - Orașul Popești – Leordeni

Membru: Relu Mihai CRISTEA –Comuna Chiajna